**R-002**

**ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์**

**จากเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ในส่วนของคณะวิทยาการจัดการ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์เพื่อเข้าสู่การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ**

**ในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์**

**.................................................................................**

**ส่วนที่ 1 : ลักษณะโครงการวิจัย**

1. **ชื่อโครงการวิจัย**

(ภาษาไทย) ....................................................................................................................................

(ภาษาอังกฤษ) ....................................................................................................................................

1. **ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับนโยบายการสนับสนุนของประเทศและมหาวิทยาลัย**

**2.1 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ**

( ) ด้านเศรษฐกิจ

( ) ด้านสังคม

( ) ด้านสิ่งแวดล้อม

( ) ด้านองค์ความรู้พื้นฐาน

**2.2 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของกระทรวง อว.**

( ) Platform 1 การพัฒนากำลังคนและสถาบันความรู้

( ) Platform 2 การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ท้าทายสังคม

( ) Platform 3 การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขัน

( ) Platform 4 การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำ

**2.3 ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยและคณะวิทยาการจัดการ**

( ) สังคมพหุวัฒนธรรมและการศึกษา

( ) เทคโนโลยี ดิจิทัลและนวัตกรรม

( ) สังคมสูงวัย

( ) เศรษฐกิจฐานราก (Local Economy)

( ) เศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy)

( ) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

( ) เศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy: BCG)

( ) วิสาหกิจชุมชน/การพัฒนาชุมชน

**ส่วนที่ 2: องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย**

1. **ผู้เสนอขอทุน (หัวหน้าโครงการ)**

สัดส่วนในการทำวิจัย ร้อยละ 100

ชื่อ-นามสกุล ภาษาไทย ................................................................…........................

ภาษาอังกฤษ .......................................................................................

ตำแหน่งทางวิชาการ ...........….........................................................…….............

สังกัด ................................ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

โทรศัพท์ ........................................... โทรสาร..........................................

e-mail …………….....................….……...

1. **ที่ปรึกษาโครงการวิจัย (ถ้ามี)**
2. **ประเภทของการวิจัย**

❑ การวิจัยพื้นฐาน (Basic Research)

❑ การวิจัยประยุกต์ (Applied Research)

❑ การวิจัยและพัฒนา (Research and Development)

1. **สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาการที่ทำการวิจัย**
2. **คำสำคัญ (Keywords)**
3. **ความสำคัญของปัญหา**
4. **วัตถุประสงค์ของงานวิจัย**
5. **ขอบเขตการวิจัย**
6. **นิยามศัพท์ (ถ้ามี)**
7. **ทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง**
8. **กรอบแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย**
9. **สมมติฐาน (ถ้ามี)**
10. **วิธีการดำเนินวิจัย**
11. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง (วิธีการสุ่มตัวอย่าง, การกำหนดขนาดตัวอย่าง เป็นต้น)
12. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล
13. วิธีวิเคราะห์ข้อมูล
14. **ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**
15. **ผลกระทบทางสังคม (SROI) ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และแนวทางในการประเมิน**
16. **ระยะเวลาดำเนินงานวิจัย (ระบุจำนวนเดือน)**
17. **แผนการดำเนินงานวิจัย (ระบุกิจกรรมและช่วงระยะเวลาดำเนินกิจกรรม)**
18. **งบประมาณ**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **จำนวนเงิน (บาท)** |
| **1. งบดำเนินงาน** |  |
| 1.1 ค่าตอบแทน |  |
| - ค่าตอบแทนผู้วิจัย (20%) |  |
| - ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล หรืออาสาสมัคร  ไม่เกินรายละ 200.00 บาท  - ค่าตอบแทนนักศึกษาปฏิบัติงาน  ปริญญาตรี ชั่วโมงละไม่เกิน 50.00 บาท แต่ไม่เกิน 350.00 บาท/วัน  บัณฑิตศึกษา ชั่วโมงละไม่เกิน 150.00 บาท แต่ไม่เกิน 1,000.00 บาท/วัน การปฏิบัติงานไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน  - ค่าตอบแทนวิทยากรในการฝึกอบรม  ส่วนงานของรัฐ ไม่เกินชั่วโมงละ 1,500.00 บาท  ภาคเอกชนหรือองค์กรเอกชน ไม่เกินชั่วโมงละ 3,000.00 บาท |  |
| 1.2 ค่าใช้สอย  - ค่าผู้ช่วยนักวิจัย |  |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าที่พักเดินทางไปราชการในประเทศ  ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ |  |
| - ค่าเช่าเหมาพาหนะ  ตามความเหมาะสม  - ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ (ทางวิทยาศาสตร์ ทางสถิติ ทางองค์ประกอบดนตรี การมิกซ์เสียงสำหรับงานบันทึกเสียงหรือการวิเคราะห์อื่น ๆ)  ให้จ่ายตามความจำเป็นและเหมาะสม  - ค่าจ้างสำเนาแบบสอบถามและค่าไปรษณีย์สำหรับส่งแบบสอบถาม  ตามที่จ่ายจริง |  |
| - ค่าจัดทำรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์เป็นค่าพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสารสำเนา เข้าเล่ม-ปก  ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม ไม่เกิน 5,000.00 บาท |  |
| - ค่าใช้สอยอื่น ๆ (จ่ายตามความจำเป็นเหมาะสม) |  |
| 1.3 ค่าวัสดุ (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน) |  |
| - ค่าวัสดุสำนักงาน |  |
| - ค่าวัสดุอื่น ๆ |  |
| **รวมงบประมาณที่เสนอขอทั้งสิ้น** |  |
| **ตัวอักษร** | (…………………บาทถ้วน) |

**หมายเหตุ**

1. การตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายทุนอุดหนุนการวิจัยให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เอกสารแนบท้ายประกาศฯ บัญชี 1 และบัญชี 2
2. ขอถัวจ่าย ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. รายจ่ายค่าตอบแทน ไม่เกินร้อยละ 40 ของงบประมาณโครงการ
4. **บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง**
5. **ประวัติผู้วิจัยหรือคณะผู้วิจัย**

**ผู้ขอรับทุนทราบและยินดีปฏิบัติตาม**

1. ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563

2. ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินจากกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2564

ลงนาม ........................................................ ผู้ขอทุน

(.............................................................)

วันที่........./........../..........

**ประวัติคณะผู้วิจัยและที่ปรึกษาโครงการ**

**1.** **ประวัติหัวหน้าโครงการ**

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) ........................................................................................................

(ภาษาอังกฤษ) ........................................................................................................

ตำแหน่ง ❑ อาจารย์ ❑ อาจารย์ ดร.

หน่วยงานที่สังกัด .................................... คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

โทรศัพท์................................... โทรสาร............................... E-mail…………………..…………….……...

**ข้อมูลทั่วไปของหัวหน้าโครงการ**

วัน/เดือน/ปีเกิด ................................................ อายุ................................ปี

สถานภาพ ❑ ข้าราชการ ❑ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ปีที่เริ่มปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย .......................... นับถึงปัจจุบันเป็นเวลา.............ปี.............เดือน

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ .......................................................................................................

**ประวัติการศึกษา**

1) …………………………………………………………………………………………………………………..............…………

2) …………………………………………………………………………………………………………………..............…………

3) …………………………………………………………………………………………………………………..............…………

ประวัติที่ปรึกษาโครงการวิจัย

**ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) ........................................................................................................

(ภาษาอังกฤษ) ........................................................................................................

ตำแหน่ง ❑ อ.ดร.

❑ ผศ.ดร ❑ ผศ.

❑ รศ.ดร ❑ รศ.

❑ ศ.ดร ❑ ศ.

หน่วยงานที่สังกัด ........................................................................................................

โทรศัพท์ ................................... โทรสาร............................... E-mail…………………..…………….……...

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ……………….………………………………...................................................

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ ........................................................................................................

**ประวัติการศึกษา**

1) …………………………………………………………………………………………………………………..............…………

2) …………………………………………………………………………………………………………………..............…………

3) …………………………………………………………………………………………………………………..............…………

**คำชี้แจงข้อเสนอโครงการวิจัย (แบบ วจ.1)**

1. ระบุชื่อโครงการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2. ระบุข้อมูลของผู้เสนอขอทุนและผู้ร่วมวิจัยให้ครบถ้วน

3. ระบุชื่อที่ปรึกษาโครงการ (ถ้ามี)

4. ระบุประเภทของงานวิจัยเพียง 1 ประเภท แบ่งเป็น

4.1 การวิจัยพื้นฐาน (Basic Research หรือ Pure Research หรือ Theoretical Research) เป็นการศึกษาค้นคว้าในทางทฤษฎี หรือในห้องทดลองเพื่อหาความรู้ใหม่ ๆ เกี่ยวกับสมมติฐานของปรากฏการณ์ และความจริงที่สามารถสังเกตได้ หรือเป็นการวิเคราะห์หาคุณสมบัติ โครงสร้างหรือความสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อตั้งและทดสอบสมมติฐาน (Hypothesis) ทฤษฎี (Theories) และกฏต่าง ๆ (Laws) โดยมิได้มุ่งหวังที่จะใช้ประโยชน์เฉพาะ

4.2 การวิจัยประยุกต์ (Applied Research) เป็นการศึกษาค้นคว้าเพื่อหาความรู้ใหม่ ๆ และมีวัตถุประสงค์เพื่อนำความรู้นั้นไปใช้ประโยชน์อย่างในอย่างหนึ่ง หรือเป็นการนำเอาความรู้และวิธีการต่าง ๆ ที่ได้จากการวิจัยขั้นพื้นฐานมาประยุกต์ใช้อีกต่อหนึ่ง หรือหาวิธีใหม่ ๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายที่ได้ระบุไว้แน่ชัดล่วงหน้า

4.3 การวิจัยและพัฒนา (Research and Development) หมายถึง การวิจัยเพื่อแสวงหาองค์ความรู้ใหม่ หรือการนำเอาองค์ความรู้ที่มีอยู่เดิมไปสู่การผลิต หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือกระบวนการ หรือระบบบริการ หรือระบบบริหารจัดการที่ใหม่หรือดีกว่าเดิม หรือมีประโยชน์มากกว่าเดิมอย่างชัดเจน ผลการวิจัยและพัฒนาอาจมีมูลค่าและ/หรือมีการถือครองสิทธิ์หรือจดทะเบียนสิทธิบัตรได้

5. ระบุคำสำคัญ (Keyword) ซึ่งเป็นคำที่มีความสำคัญต่อชื่อเรื่องหรือเนื้อหาของโครงการวิจัยนั้น ที่สามารถนำไปใช้ในการเลือกหรือค้นหาเอกสารที่มีชื่อเรื่องประเภทเดียวกันได้ จากเรื่องที่ทำการวิจัยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ครบถ้วน

6. ความสำคัญและที่มาของปัญหา แสดงให้เห็นถึงความสำคัญและความจำเป็น สมควรต้องมีการศึกษาวิจัยเรื่องนี้

7. วัตถุประสงค์ของการวิจัย แสดงวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของโครงการวิจัยนี้อย่างชัดเจนและเรียงลำดับตามความสำคัญเป็นข้อ ๆ โดยเชื่อมโยงกับความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย

8. ขอบเขตของการวิจัย ระบุขอบเขตของการวิจัยในเชิงปริมาณและ/หรือคุณภาพ ซึ่งเชื่อมโยงกับปัญหาที่จะทำการวิจัยที่ไม่สามารถกำหนดโดยตรงในชื่อเรื่องและวัตถุประสงค์ของการวิจัยได้

9. การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง ทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้องว่ามีการศึกษาไว้อย่างไร ความสัมพันธ์ของโครงการวิจัยนี้กับโครงการวิจัยอื่น ๆ ความก้าวหน้าของโครงการวิจัยนี้ หากศึกษาต่อจากผลการวิจัยที่ผ่านมา การสร้างทฤษฎีหรือกรอบแนวคิดใหม่ หรือสร้างแนวคิดบางประการให้ชัดเจนขึ้นจากงานวิจัยนี้

10. เอกสารอ้างอิง ระบุเอกสารค้นคว้าอ้างอิงตามระบบสากล

11. วิธีการดำเนินงานวิจัย ระบุวิธีวิจัยที่จะใช้ ดังนี้

1) แบบการวิจัย (Research Design)

2) ขั้นตอนและวิธีการในการเก็บข้อมูล การกำหนดพื้นที่ประชากร ตัวอย่าง ฯลฯ

3) ขั้นตอนและวิธีการในการวิเคราะห์ข้อมูล

12. ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เป็นการแสดงถึงผลผลิต และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากผลการวิจัย รวมทั้งการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการวัดผลที่เกิดขึ้น ตลอดจนประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับที่แสดงถึงประโยชน์เพื่ออย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1) แก้ปัญหาในการดำเนินงานของหน่วยงานที่ทำการวิจัย

2) เป็นพื้นฐานการวิจัยในขั้นต่อไป

3) บริการความรู้แก่ประชาชน

4) บริการความรู้แก่ภาคธุรกิจ

5) นำไปสู่การผลิตเชิงพาณิชย์

6) เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต

7) เป็นประโยชน์ต่อประชากรกลุ่มเป้าหมาย

8) อื่น ๆ ระบุ ..........................................

13. ผลกระทบทางสังคม (SROI) เป็นการชี้ให้เห็นถึงผลกระทบทางสังคมที่เกิดขึ้นในมิติต่าง ๆ อันเป็นผลจากการดำเนินการวิจัย และการกำหนดวิธีการ และแนวทางในการวัดผลกระทบทางสังคมดังกล่าว

14. ระยะเวลาและแผนการดำเนินงานวิจัย ระบุระยะเวลาที่ใช้ในการวิจัย ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการวิจัย ระบุขั้นตอนและแผนการดำเนินงานโดยละเอียด รวมทั้งตารางแสดงระยะเวลาในการดำเนินงาน

15. งบประมาณของโครงการวิจัย ระบุงบประมาณของโครงการวิจัย โดยแยกตามหมวดเงินประเภทต่าง ๆ ให้ชัดเจน

16. คำชี้แจงอื่น ๆ นอกเหนือจากนี้ ผู้วิจัยควรแนบเอกสาร คำรับรองหรือหลักฐานที่เป็นประโยชน์และชี้ให้เห็นคุณค่าของโครงการวิจัยให้มากขึ้น

17. ประวัติคณะผู้วิจัย และที่ปรึกษาโครงการวิจัย

**รูปแบบการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย คณะวิทยาการจัดการ**

1. ตัวอักษร TH SarabunNew ขนาด 16

2. ตัวเลขอารบิค

3. ขนาดกระดาษ A4

4. ระยะห่างจากขอบกระดาษทั้ง 4 ด้าน 2.54 เซนติเมตร